

## ČASOPIS „STRANI PRAVNI ŽIVOT“ UPUTSTVO ZA AUTORE

U časopisu Strani pravni život u izdanju Instituta za uporedno pravo u Beogradu objavljuju se naučni radovi, stručni članci, komentari sudskih odluka, prilozi iz naučnog života, izlaganja sa naučnih i stručnih skupova, prikazi knjiga i sl. Pre svega, radovi treba da se odnose na prava i zakonodavstva drugih zemalja. Časopis izlazi na srpskom jeziku, tj. na latinici i ćirilici, a sadržaj i rezime članaka prevedeni su na engleski jezik. Radovi koji nisu dostavljeni na srpskom, objavljuju se na izvornom jeziku u skladu sa pravopisom tog jezika, uz navođenje sadržaja i rezimea članaka na srpskom, odnosno, engleskom jeziku. Strani pravni život izlazi tri puta godišnje.

Radovi se dostavljaju redakciji Stranog pravnog života elektronskom poštom na adresu: [institut@icl.org.rs](mailto:institut@icl.org.rs) ili na [jciric@icl.org.rs](mailto:jciric@icl.org.rs) ili neposredno, u štampanom i elektronskom obliku, na adresu: Institut za uporedno pravo, Terazije 41, Beograd.

Prilikom dostavljanja, uz rukopis treba priložiti i lične podatke o autoru, sa izjavom da rad nije prethodno objavljivan, kao i svim dodatnim informacijama koje bi mogle koristiti redakciji. Pristigli radovi se ne vraćaju.

Radove koji ne zadovoljavaju osnovne kriterijume časopisa u pogledu strukture rada i pravila citiranja, redakcija neće uzeti u razmatranje. Ukoliko rukopis odgovara standardima Stranog pravnog života, upućuje se na anonimnu recenziju. Svaki rad ocenjuju najmanje dva objektivna recenzenta, odabrana iz reda priznatih stručnjaka. Po recenziji, rukopisi se šalju autorima s primedbama i predlozima za otklanjanje nedostataka. Ispravljene rukopise, autori treba da vrate redakciji u roku od sedam dana od dana prijema zahteva za ispravku rada.

Dostavljanjem rukopisa za objavljivanje u Stranom pravnom životu, autori pristaju na postavljanje svojih radova na internet stranici časopisa, odnosno, na internet stranici Instituta za uporedno pravo. Časopis zadržava i sva ostala prava, izuzev ukoliko nije drugačije dogovoreno s autorom.

Rad mora biti sačinjen u Microsoft Word-u, latiničnim ili ćirilničnim pismom, fontom Times New Roman, veličine 12 pt. Rukopisi, po pravilu, ne treba da budu duži od jednog tabaka, izuzetno 1,5 tabak. Jedan tabak iznosi 16 strana od 28 redova sa 66 znakova u redu, odnosno, ukupno 28.800 znakova. Izvori (literatura) se navode u fusnotama, fontom veličine 10 pt.

Naučni radovi i stručni članci moraju da sadrže: ime i prezime autora, zvanje, naziv ustanove u kojoj radi, naslov rada, rezime s osnovnim nalazima rada (obima do 15 redova), ključne reči (do sedam reči), izlaganje suštine rada, zaključak (do jedne strane) i rezime i ključne reči na engleskom jeziku istog obima kao na početku rada.

Ceo rad, uključujući i rezime na stranom jeziku, podliježe stručnoj lekturi. Redakcija zadržava pravo da prilagođava rad opštim pravilima uređivanja časopisa i standardima srpskog jezika.

Naslov rada se piše na sredini, velikim slovima i boldom (font 14). Podnaslovi se pišu na sredini, malim slovima i boldom, i numerišu se arapskim brojevima. Ukoliko u okviru podnaslova ima više celina, one se takođe označavaju arapskim brojevima (npr. 1.1., 1.1.1., itd.).

## PRAVILA CITIRANJA

1. Knjige se navode na sledeći način: prvo slovo imena (posle čega sledi tačka) i prezime autora, naziv kurzivom, mesto izdanja kurentom – obično, godina izdanja. Ako se navodi i broj strane, on se piše bez ikakvih dodataka (poput str., p., pp., ff., dd. i slično). Posle mesta izdanja ne stavlja se zapeta. Ukoliko se navodi i izdavač, piše se kurentom – obično, pre mesta izdanja.

Primer: V.Čolović, *Osiguravajuća društva*, Institut za uporedno pravo, Beograd 2010., 45.

Ukoliko knjiga ima više izdanja, može se navesti broj izdanja u superskriptu (npr. 2010<sup>3</sup>). Ukoliko se upućuje na fusnotu, posle broja strane piše se skraćena „fn.“.

Primer: V.Čolović, *Osiguravajuća društva*, Institut za uporedno pravo, Beograd 2010., 45 fn. 54.

2. Članci se navode na sledeći način: prvo slovo imena (sa tačkom) i prezime autora, naziv članka kurentom – obično pod navodnicama, naziv časopisa (novina ili druge periodike) kurzivom, broj i godište, broj strane bez ikakvih dodataka (kao i kod citiranja knjiga).

Ukoliko je naziv časopisa dug, prilikom prvog citiranja u zagradi se navodi skraćena pod kojom će se periodika nadalje pojavljivati.

Primer: V.Čolović, „Osiguranje od lekarske odgovornosti“, *Strani pravni život* 1/2010, 187.

3. Ukoliko postoji više autora knjige ili članka (do tri), razdvajaju se zapetom.

Primer: V.Čolović, P.Petrović, J.Jovanović

Ukoliko se citira knjiga ili članak sa više od tri autora, navodi se prvo slovo imena i prezime samo prvog od njih, uz dodavanje skraćene reči *et alia* (*et al.*) kurzivom.

Primer: V.Čolović *et al.*,

4. Ukoliko se u radu citira samo jedan tekst određenog autora, kod ponovljenog citiranja tog teksta, posle prvog slova imena i prezimena autora, sledi samo broj strane i tačka (bez dodataka *op. cit.*, nav. delo i sl.).

Primer: V.Čolović, 187.

Ukoliko se citira više radova istog autora, bilo knjiga ili članaka, a pošto je prvi put naziv svakog rada naveden u punom obliku, posle prvog slova imena i prezimena autora, stavlja se u zagradi godina izdanja knjige ili članka. Ukoliko iste godine autor ima više objavljenih radova koji se citiraju, uz godinu se dodaju latinična slova a, b, c, d, itd., posle čega sledi samo broj strane.

Primer: V.Čolović, (2010a), 67.

5. Ukoliko se citira tekst sa više strana koje su tačno određene, one se razdvajaju crtom, posle čega sledi tačka. Ukoliko se citira više strana koje se ne određuju tačno, posle broja koji označava prvu stranu navodi se „i dalje“ s tačkom na kraju.

Primer: V.Čolović, 53–67.

Primer: V.Čolović, (2010a), 53 i dalje.

6. Ukoliko se citira podatak s iste strane iz istog dela kao u prethodnoj fusnoti, koristi se latinična skraćenica za *ibidem* u kurzivu, s tačkom na kraju (bez navođenja prezimena i imena autora).

Primer: *Ibid.*

Ukoliko se citira podatak iz istog dela kao u prethodnoj fusnoti, ali sa različite strane, koristi se latinična skraćenica *ibid*, navodi se odgovarajuća strana i stavlja tačka na kraju.

Primer: *Ibid.*, 69.

7. Propisi se navode punim nazivom u kurentu – obično, potom se kurzivom navodi glasilo u kome je propis objavljen, a posle zapete broj i godina objavljivanja, ponovo u kurentu – obično.

Ukoliko će se pomenuti zakon citirati i kasnije, prilikom prvog pominjanja posle crte navodi se skraćenica pod kojom će se propis dalje pojavljivati.

Primer: Zakon o obligacionim odnosima – ZOO, *Službeni list SFRJ*, br. 29/78

Ukoliko je propis izmenjivan i dopunjavan, navode se sukcesivno brojevi i godine objavljivanja izmena i dopuna.

Primer: Zakon o osiguranju imovine i lica, *Sl.list SRJ* br. 30/96, 57/98, 53/99 i 55/99

8. Član, stav i tačka propisa označava se skraćenicama čl., st. i tač.

Primer: čl. 6, st. 2, tač. 4. ili čl. 6, 8, 9 i 10. ili čl. 6–12, itd.

9. Navođenje sudskih odluka treba da sadrži što potpunije podatke (vrsta i broj odluke, datum kada je donesena, publikacija u kojoj je eventualno objavljena).

10. Latinske i druge strane reči, internet adrese i sl. se pišu kurzivom.

11. Citiranje tekstova s interneta treba da sadrži naziv citiranog teksta, adresu internet stranice i datum pristupa stranici.

Primer: Hodson David, EU approves European divorce enhanced co-operation, [www.davidhodson.com/assets/documents/enhancedcoop.pdf](http://www.davidhodson.com/assets/documents/enhancedcoop.pdf), 14.04.2011.

12. Za „vidi“ koristi se skraćenica „V.“, a za „uporedi“ skraćenica „Upor.“.